

# Office 365 y OneDrive para la Empresa

## MMA



softwareONE

## Sincronizar a través de escritorio

Usted tiene 1 Tera de almacenamiento en la nube mediante OneDrive, puede subir archivos y carpetas, para sincronizar su cuenta con su pc de escritorio es necesario descargar OneDrive desde el portal, si usted tiene Windows 10 OneDrive viene incluido.



## Iniciar sesión en Office 365

1. Desde tu navegador, ingresa a <https://portal.office.com>
2. Ingresa tu nombre de **usuario@dominio**, la contraseña y luego presiona **Iniciar Sesión** o **Sign in**.  
Por ejemplo: [usuario@mma.gob.cl](mailto:usuario@mma.gob.cl) y la contraseña asociada.

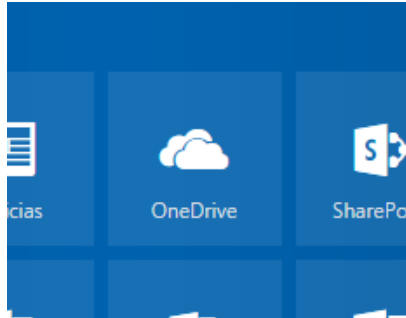
Work or school account

Keep me signed in

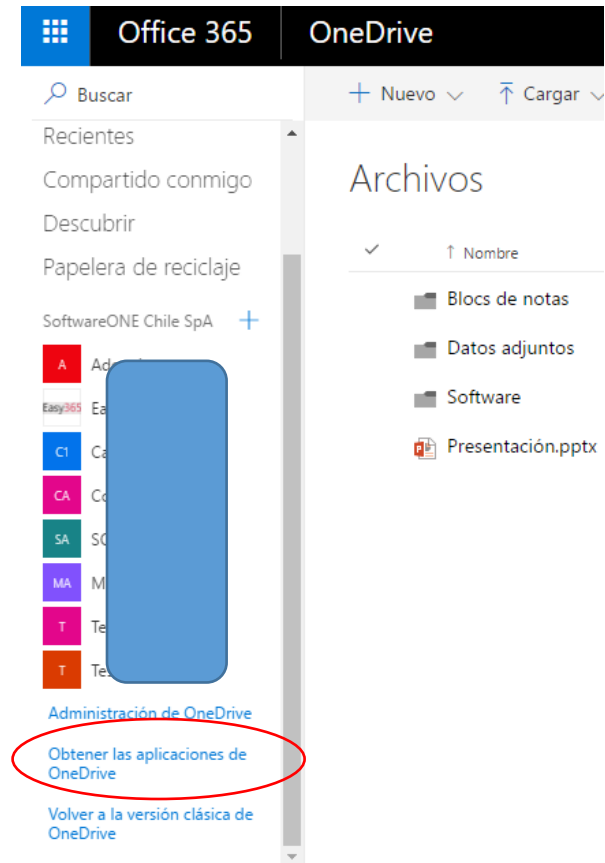
Sign in

## Ingresar a OneDrive

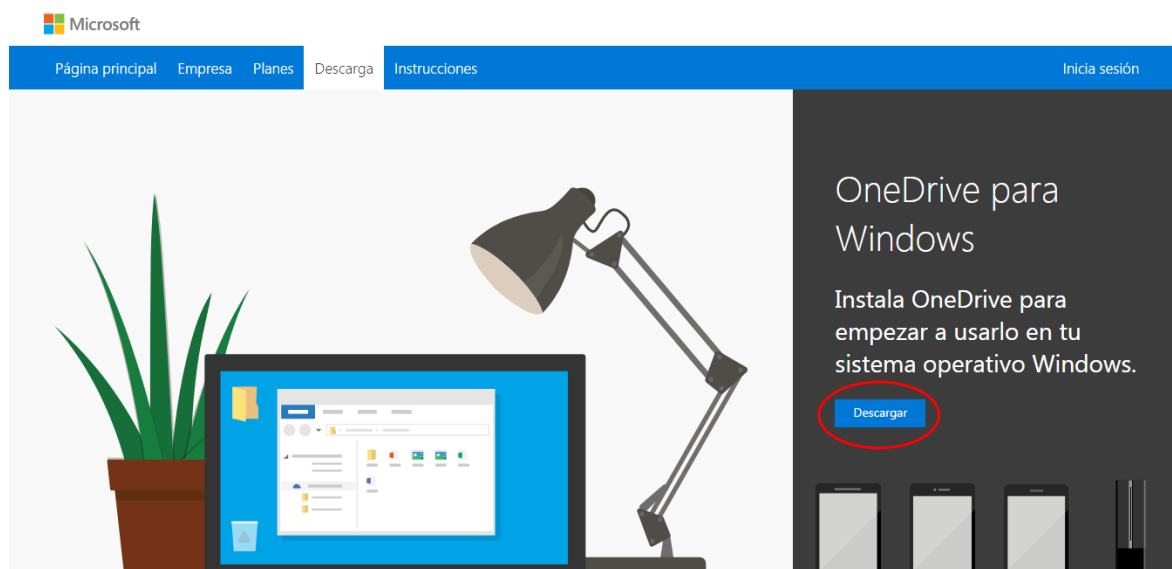
Después de ingresar al portal seleccione OneDrive.




En la página principal de OneDrive debe bajar en la barra del costado izquierdo y seguir el enlace



El link lo dirigirá a la siguiente página, en la cual podrá descargar OneDrive de escritorio.



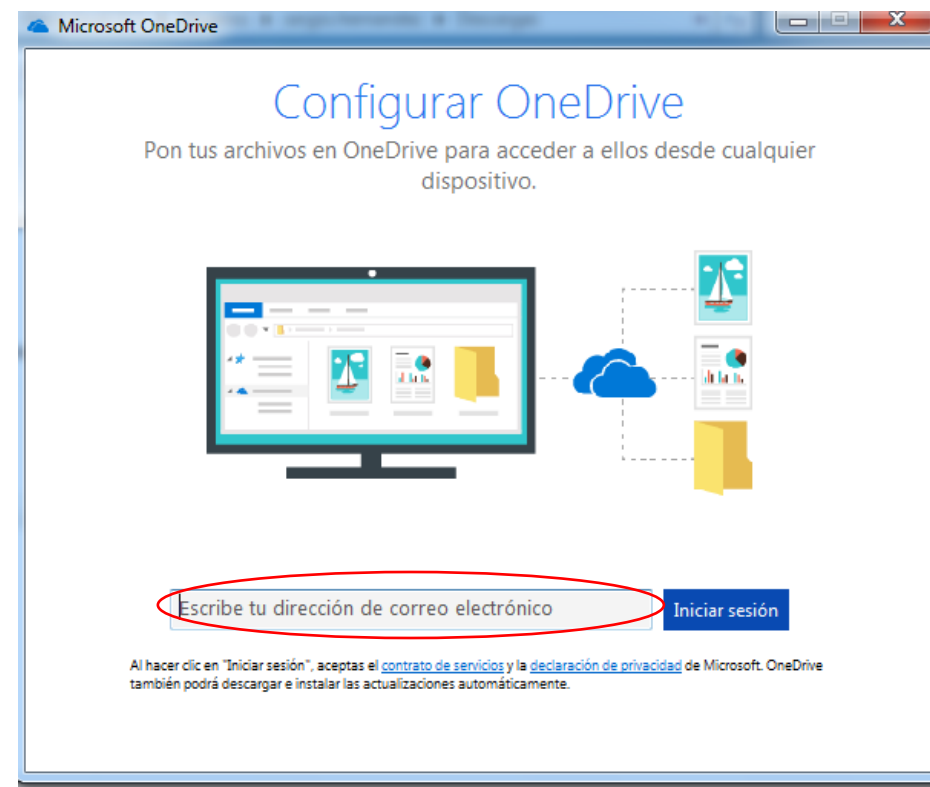
Descargar el instalador, el instalador tendrá este nombre.

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
 OneDriveSetup	4/24/2017 12:02 PM	Aplicación	19,999 KB

Ejecutarlo para instalar.

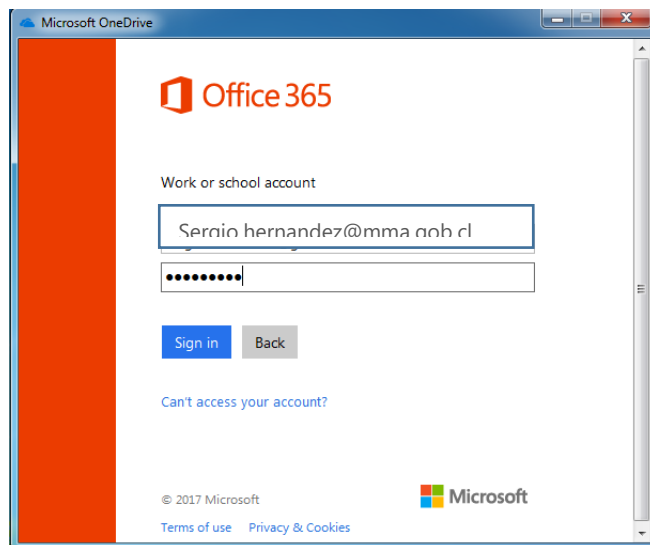


Al terminar la instalación deberá ingresar su mail corporativo y presionar Iniciar sesión.

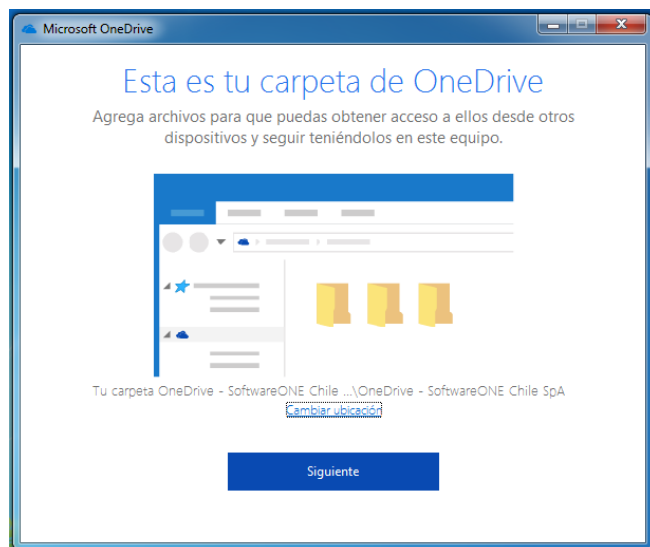


Luego deberá ingresar su contraseña

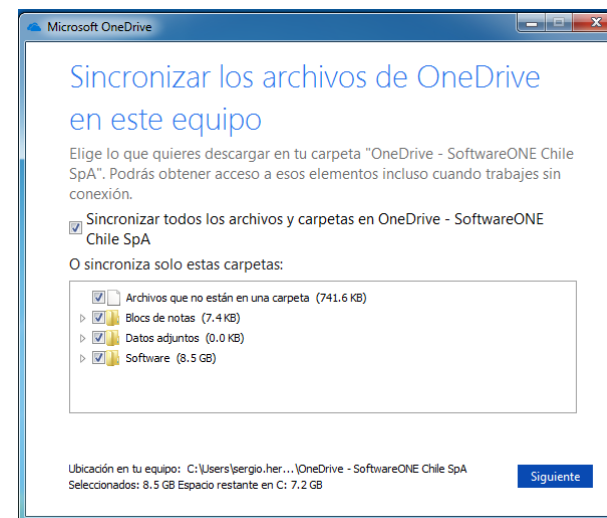
Ingrese su contraseña y luego iniciar sesión o sing in.



Presionar siguiente

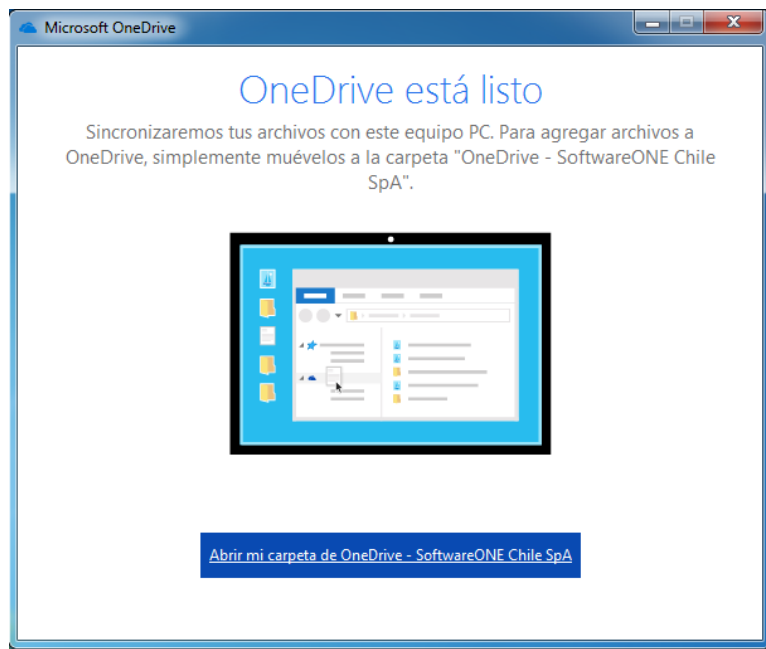


En el siguiente paso el programa solicitara sincronizar las carpetas que tiene en la nube con la de su pc de escritorio, en caso de que usted tenga muchos archivos en su OneDrive y quiera solo sincronizar algunas carpetas con su pc de escritorio puede hacerlo en esta pestaña. Si ya lo tiene instalado en los siguientes pasos verá como sincronizar cuando OneDrive ya esté instalado en el equipo.



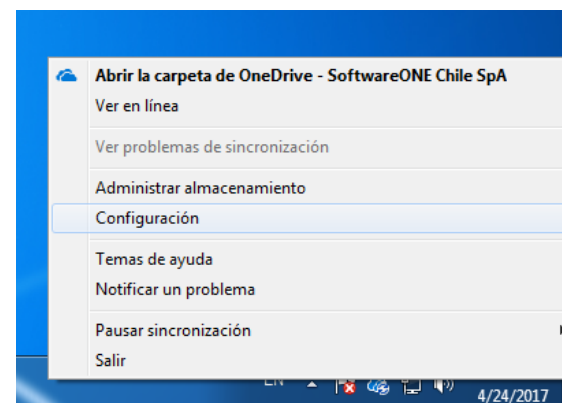
Luego presionar siguiente.

Su OneDrive ya está instalado y sincronizado



2- Sincronizar OneDrive desde el escritorio.

Cuando usted ya tiene instalado OneDrive y desea seleccionar las carpetas a sincronizar debe hacer click derecho en el ícono de OneDrive ubicado en la esquina inferior derecha, y configuración. Si no tiene el ícono acá debe buscar la aplicación OneDrive y abrirla.



En la ventana de configuración ir a seleccionar carpetas y se desplegará la misma ventana vista en el paso anterior.

