



Decálogo para cursos de autoaprendizaje

Queremos darte la bienvenida a este curso que te ofrece la Academia de Formación Ambiental Adriana Hoffmann del Ministerio del Medio Ambiente. En el siguiente documento encontrarás instrucciones y recomendaciones que te permitirán desarrollar este autoaprendizaje. Te deseamos éxito y que disfrutes las materias y evaluaciones que hemos preparado para ti.

1.- Respeto al ambiente de aprendizaje

Los/las participantes deben propiciar en lo posible, un ambiente de estudio libre de interrupciones e iluminado, que les permita contar con los recursos tecnológicos (computador, celular y acceso a internet, entre otros) para desarrollar con éxito el curso.

2.-Respeto a los/as participantes

Los/las participantes son los principales responsables de iniciar, dirigir y sostener sus propios procesos de aprendizaje. De esta forma los objetivos del curso se alcanzarán óptimamente.

En el caso que los/las participantes no ingresen al curso **durante la primera semana**, su matrícula será dada de baja para dar la oportunidad a otra persona, por lo que los/las invitamos a realizar ingreso desde la recepción de la carta de bienvenida del curso.

2.1 Ingresar a la plataforma

Para acceder a la plataforma se debe ingresar con el RUT, el mismo que sirve para “nombre de usuario” y “contraseña”, tal como se explica a continuación

Ejemplo:

RUT: 11.111.111-2

Nombre de usuario: 111111112

Contraseña: 111111112

Las/los participantes deben ingresar diariamente a los cursos inscritos mientras se estén desarrollando.

2.2 Leer las novedades del curso

Los/las participantes deben acceder al foro de novedades mientras se estén desarrollando los cursos inscritos. En este espacio encontrarán orientaciones de su tutor/a, para desarrollar las actividades propias del curso.

2.3 Contacto con tutores de plataforma/soporte técnico

Los/las participantes del curso contarán con varios canales de comunicación para estar en contacto con su tutor/a de plataforma, quien resolverá dudas relacionadas con el ingreso a ésta y la navegación del curso. Esto puede realizarse a través de:

- Foro de consultas
- Mensajería interna
- Correo electrónico

Es deber de los/las participantes del curso estar informados de las actividades y programas para la semana, también contactar a su tutor/a en caso de inquietudes, dudas y consultas del curso.

Los tutores responderán sus consultas dentro de las **24 horas siguientes a su envío**. Excepto en fines de semana y feriados.

2.4 Realizar actividades en fechas estimadas

Para cada curso se ha establecido un calendario de actividades y fechas programadas, que es importante cumplir para culminar de manera exitosa el proceso de evaluación y posterior certificación. Los/las participantes deben realizar las actividades dentro de los plazos indicados en el calendario académico del curso al que pertenecen.

3. Respecto a los recursos tecnológicos

El curso se encuentra instalado en una plataforma tecnológica denominada Moodle. En ella encontrarán cápsulas de contenidos audiovisuales y recursos descargables. Además, podrán interactuar a través de herramientas de comunicación, como son los foros.

Es importante observar con atención la presentación del curso, donde se indicará si se requiere algún complemento para visualizar el curso.

4. Respecto a la evaluación del curso

Los/las participantes deben evaluar el diseño del curso en el que participan, a través de una encuesta de satisfacción, que podrán descargar cuando hayan finalizado todos los contenidos. Su propósito es considerar sus opiniones para establecer un mejoramiento continuo de los programas de capacitación que desarrolla la Academia.

Una vez que los/las participantes hayan completado la encuesta podrán, en el caso que corresponda, acceder a su certificado de aprobación.

5. Respecto a la certificación del curso

La certificación es autogestionada, esto quiere decir que cada participante debe velar por obtener su certificado de aprobación al finalizar el curso. Al término del ciclo educativo, podrán descargarlo en el periodo de un mes.